

دستور جلسه

کد مدرک

ویرایش

شماره:

صفحه: ۱ از ۱

موضوع جلسه:

تاریخ جلسه:

محل برگزاری:

ساعت شروع:

ساعت اتمام:

| ردیف | دستور جلسه | از ساعت | تا ساعت |
|------|------------|---------|---------|
| ۱ | | | |
| ۲ | | | |
| ۳ | | | |
| ۴ | | | |
| ۵ | | | |
| ۶ | | | |
| ۷ | | | |
| ۸ | | | |
| ۹ | | | |
| ۱۰ | | | |

| | | |
|---|--|----------------------|
| ۰ | جناب آقای / سرکار خانم سمت جهت | توزیع نسخ رونوشت: |
| ۰ | جناب آقای / سرکار خانم سمت جهت | |
| ۰ | جناب آقای / سرکار خانم سمت جهت | |
| ۰ | جناب آقای / سرکار خانم سمت جهت | |
| ۰ | جناب آقای / سرکار خانم سمت جهت | |
| ۰ | جناب آقای / سرکار خانم سمت جهت | |
| ۰ | جناب آقای / سرکار خانم سمت جهت | |
| ۰ | جناب آقای / سرکار خانم سمت جهت | |
| ۰ | جناب آقای / سرکار خانم سمت جهت | |
| ۰ | جناب آقای / سرکار خانم سمت جهت | |

نام و امضای تهیه کننده دستور جلسه: